

Pełnomocnik Rektora ds. przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych

*Funkcjonowanie Pełnomocnika Rektora ds. przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych wynika z realizacji obowiązków nałożonych przez **Ustawę z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów**. Ustanowienie tej funkcji jest niezbędne dla zagwarantowania bezstronności, zachowania pełnej poufności oraz zapewnienia skutecznej ochrony osobom zgłaszającym naruszenia prawa w strukturach Uczelni.*

W związku z powyższym, do zakresu zadań Pełnomocnika należy w szczególności:

1. aktualizacja wewnętrznej procedury zgłoszeń;
2. zarządzanie kanałami zgłoszeń wewnętrznych;
3. prowadzenie rejestru zgłoszeń wewnętrznych;
4. bezstronna weryfikacja zgłoszeń i podejmowanie działań następnych;
5. zapewnienie pełnej ochrony poufności i tożsamości;
6. monitorowanie i przeciwdziałanie wszelkim działaniom odwetowym;
7. zapewnienie przekazania sygnaliście informacji zwrotnej o podjętych działaniach następnych;
8. okresowe raportowanie o stanie funkcjonowania systemu zgłoszeń wewnętrznych.

[**Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych na Politechnice Gdańskiej**](#)

[**Formularz zgłoszeń wewnętrznych**](#)

Podstawy prawne:

1. Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 r. poz. 928);
2. Dyrektywy (UE) 2019/1937 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii;
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
4. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);